

جامعة البحرين



نظام البحث العلمي

الملكية / مسؤولية النظام: عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

تاريخ السريان: ٢٨ مارس ٢٠١٩

نظام البحث العلمي

المسمى:	نظام البحث العلمي في جامعة البحرين
وصف النظام:	نظام يحدد أهداف البحث العلمي، والجهة المعنية بشؤون البحث العلمي، وتشكيل مجلس البحث العلمي والوحدات التابعة له، والقواعد العامة للبحث العلمي، وأنواع البحث العلمي، وآليات تحكيم الكتب والبحوث العلمية
نطاق النظام:	<input type="checkbox"/> أكاديمي <input type="checkbox"/> إداري <input checked="" type="checkbox"/> بحثي <input checked="" type="checkbox"/> طلابي <input type="checkbox"/> عام
حالة النظام:	<input type="checkbox"/> نظام جديد <input checked="" type="checkbox"/> التعديل على نظام قائم
جهة الاعتماد:	مجلس جامعة البحرين
الملكية/ مسؤولية النظام:	عمادة الدراسات العليا
تاريخ الاعتماد:	٢٨ مارس ٢٠١٩
تاريخ السريان:	
تاريخ الموافقة على آخر مراجعة: ٢٨ مارس ٢٠١٩
تاريخ المراجعة القادمة:	٢٠٢٤
الرمز المرجعي:	
رقم نسخة الوثيقة:	النسخة: ٢٠٢٤/٠١ [الرقم التسلسلي للنسخة منذ الاعتماد الاول للنظام / سنة اعتماد آخر نسخة للنظام]
التصنيف من حيث السرية:	
عناوين الوثائق ذات الصلة:	لائحة أعضاء هيئة التدريس بجامعة البحرين، نظام الدراسة والامتحانات، نظام الدراسات العليا، نظام المطبوعات بجامعة البحرين، لائحة المخالفات المسلكية لطلبة جامعة البحرين، نظام مكافحة الانتحال الأكاديمي.

قرار مجلس جامعة البحرين
رقم (259) لسنة (٢٠١٩)
بشأن نظام البحث العلمي

٢٨ مارس ٢٠١٩

تاريخ موافقة مجلس الجامعة

المادة الأولى

يُعمل بأحكام نظام البحث العلمي المرافق، ويلغى كل ما يتعارض معه من أحكام وقرارات.

المادة الثانية

[على عميدة الدراسات العليا والمعنيين كل فيما يخصه تنفيذ هذا النظام ويعمل به من تاريخ صدوره .

نظام البحث العلمي في جامعة البحرين

- مادة (١): يسمى هذا النظام "نظام البحث العلمي في جامعة البحرين" ويعمل به من تاريخ صدوره.
- مادة (٢): تعتبر العمادة كواحدة من ضمن العمادات في الجامعة وتتبع إدارياً رئيس الجامعة.
- مادة (٣): يُعرف "البحث العلمي" لأغراض هذا النظام بأنه كل جهد منظم يهدف إلى تنمية المعرفة الإنسانية. والبحث العلمي. تجسيد لما ورد في الفقرة (أ) من المادة الخامسة من المرسوم بقانون رقم ١٢ لسنة ١٩٨٦م الخاص بإنشاء وتنظيم جامعة البحرين لقصد تشجيع وتنمية أوجه البحث العلمي.
- مادة (٤): أهداف البحث العلمي:

(أ): جعل البحث العلمي قيمة عليا لدى منتسبي الجامعة، وطلابها، وبعض متخذي القرار في المؤسسات الرسمية والقطاع الخاص.

الإجراءات:

- تنظيم مؤتمرات، ومعارض خاصة بالبحث العلمي.
 - توطيد التعاون مع دوائر اتخاذ القرار في المؤسسات الرسمية والقطاع الخاص.
- (ب): تمكين منتسبي الجامعة وطلابها من إتقان مهارات البحث العلمي، كل في مجال تخصصه.

الإجراءات:

- تنظيم دورات تدريبية، وورش عمل، وحلقات علمية متخصصة.
- (ج): تيسير عمليات البحث العلمي لأعضاء هيئات التدريس والطلاب بالجامعة.

الإجراءات:

- تقديم المساعدات المادية والفنية اللازمة للباحثين من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
 - إنشاء قاعدة بيانات بالبحوث العلمية المحلية والدولية في مختلف التخصصات العلمية.
- (د): تيسير عمليات النشر العلمي لأعضاء هيئات التدريس بالجامعة.

الإجراءات:

- تحكيم المؤلفات العلمية (الكتب).
 - إصدار مجلة علمية خاصة بعمادة البحث.
 - دعم نشر البحوث في مجلات علمية عالمية محكمة.
 - دعم تسجيل براءات الاختراع للباحثين من أعضاء الهيئة التدريسية بالجامعة.
- (ه): تنسيق الجهود البحثية بين عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، ومختلف كليات الجامعة ومراكزها.

الإجراءات:

- إجراء بحوث ودراسات منبثقة من احتياجات الكليات والمراكز.
 - التنسيق في مجال البحث التعاقدية، وورش العمل والحلقات العلمية.
- (و): إيجاد نوع من الشراكة البحثية بين عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بجامعة البحرين، ومراكز البحث العلمي خارج الجامعة، على المستوى المحلي، والإقليمي، والعربي، والدولي.

الإجراءات:

- التواصل مع مؤسسات البحث العلمي العالمية والعربية المختلفة.
 - إجراء بحوث مشتركة مع مؤسسات بحثية خارج الجامعة.
 - تنظيم مؤتمرات محلية، وإقليمية، وعربية، ودولية، للبحث العلمي.
- (ز): بناء علاقات فاعلة بين عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، ومؤسسات المجتمع الرسمية والأهلية في مجال البحث العلمي.

الإجراءات:

- التواصل مع مؤسسات المجتمع الرسمية والأهلية لاطلاعهم على قدرات الجامعة البحثية.
 - إطلاع المؤسسات الرسمية والأهلية ودوائر اتخاذ القرار المحلية بنتائج البحث العلمي في مجال تخصصاتهم.
- (ح): زيادة إيرادات عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي المالية بما يمكن من تقليل الاعتماد على الجامعة في مجال دعم البحوث العلمية.

الإجراءات:

- رفع مستوى البحث التعاقدى، وكمه.
 - تقديم الخدمات العلمية (استشارات علمية، خدمات فنية وغيرها).
- مادة (٥): تخضع تعيينات وترقيات الأكاديميين والإداريين في العمادة لقانون الجامعة وأنظمتها وتعليماتها.

- مادة (٦): لا يتعدى النصاب التدريسي للعميد والمنتدبين إلى العمادة عن ست ساعات معتمدة (٧,٥ ساعات تدريسية) إذا كان بالتخصصات ذات الطابع التقني أو المختبري.

أولاً: إدارة العمادة

- مادة (٧): تشمل صلاحيات ومسئوليات عميد الدراسات العليا والبحث العلمي الأمور التالية:
- العميد هو أكاديمي، يعينه مجلس أمناء الجامعة، ويكون مسؤولاً أمام رئيس الجامعة، وتحدد مسؤولياته وصلاحياته في الآتي: -
- (أ): تطوير عملية البحث العلمي على مستوى الجامعة.
- (ب): وضع خطط العمادة لإقرارها من قبل مجلس الجامعة.
- (ج): الإشراف على تنفيذ الخطط التي أقرها مجلس الجامعة.
- (د): تبني توصيات مجلس البحث العلمي، وإحالتها إلى مجلس الجامعة لإقرارها.
- (هـ): إعداد ميزانية العمادة وإقرارها من قبل مجلس الجامعة.
- (ز): تنسيق جهود البحث العلمي بأنواعه المختلفة مع عمداء الكليات بالجامعة.
- (ح): رئاسة مجلس عمادة البحث العلمي.
- (ط): رئاسة مجلس البحث العلمي.
- (ك): الإشراف على البحث العلمي بالجامعة.
- (ل): إعداد اتفاقيات البحوث التعاقدية بين جامعة البحرين والباحثين من الأفراد أو الجهات المحلية والإقليمية والدولية والتوقيع عليها والإشراف على حسن تنفيذها.
- (م): التواصل مع الجهات المعنية داخل البحرين وخارجها لتحقيق أهداف العمادة.
- (ن): المهام الأخرى التي يكلفه بها رئيس الجامعة، ومجلس الجامعة.

مادة (٨): يتوجب على أعضاء هيئة التدريس والباحثين الحصول على موافقة من رئيس الجامعة، بتوصية

من عميد الدراسات العليا والبحث العلمي، لتقديم خدمات أو استشارات بحثية تعاقدية.

مادة (٩): لعميد الدراسات العليا والبحث العلمي أن يطلب موافقة مجلس الجامعة، بعد التنسيق مع

عميد الكلية المعني، لتفريغ عضو هيئة التدريس كلياً أو جزئياً لغرض القيام باستشارة أو بحث

علمي تعاقدية.

مادة (١٠): يصدر رئيس الجامعة القرارات اللازمة لتنفيذ أحكام هذا النظام.

ثانياً: مجلس البحث العلمي

مادة (١١): يتكون المجلس من:

(أ): عميد الدراسات العليا والبحث العلمي (رئيساً)

(ب): رؤساء الوحدات التابعة للعمادة

(ج): عضوين من خارج الجامعة يتم ترشيحها من قبل عميد الدراسات العليا والبحث العلمي،

ويتم إقرارهما من قبل مجلس الجامعة ويعينان لمدة عامين قابلين للتجديد مرة واحدة

فقط.

مادة (١٢): تشمل صلاحيات ومسئوليات مجلس البحث العلمي الأمور التالية:

١. رسم سياسات البحث العلمي الخاصة بالعمادة، وخططه واستراتيجياته المستقبلية، وفقاً

لرؤية العمادة، ورسالتها، وأهدافها الاستراتيجية.

٢. اقتراح اللوائح والقواعد والإجراءات المنظمة لحركة عمل العمادة.

٣. متابعة تنفيذ المهام الموكلة لعمادة البحث العلمي، والتأكد من حسن الأداء ومطابقتها لرؤية العمادة، ورسالتها، وأهدافها الاستراتيجية.
٤. تشكيل لجان العمل المتخصصة بالعمادة، وتحديد مهامها ومسؤولياتها.
٥. الإشراف على نشاطات البحث العلمي بأنواعه المختلفة.
٦. الإشراف على نشاطات المراكز العلمية بالعمادة.
٧. اقتراح البحوث العلمية والنشاطات الأخرى التي تحقق أهداف العمادة.
٨. اقتراح ميزانية العمادة السنوية ومجالات صرفها.
٩. إقرار التقارير التي تصدرها العمادة عن نشاطاتها.
١٠. المهام الأخرى التي يوكلها إليه مجلس الجامعة.
١١. الموافقة على مشروعات البحوث العلمية لأعضاء هيئات التدريس، والكليات والمراكز المختلفة، وإقرار الميزانية المخصصة لها من ميزانية البحث العلمي.
١٢. الموافقة على عمليات النشر العلمي المدعومة من عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي لمؤلفات أعضاء هيئات التدريس، ومتابعة تنفيذها.
١٣. إقرار طلبات أعضاء هيئات التدريس المتعلقة بالزيارات العلمية القصيرة في الإجازات الصيفية.
١٤. تشكيل اللجان الفرعية الخاصة بمتابعة البحث والنشر العلمي المدعوم من قبل الجامعة.

مادة (١٣): يختار المجلس من أعضائه أميناً للسر.

مادة (١٤): يختار المجلس من أعضائه أميناً مالياً.

ثالثاً: الوحدات

مادة (١٥): هذه التعليمات والإرشادات مرتبطة بنظام البحث العلمي بجامعة البحرين، ويعمل بها اعتباراً من صدورها.

مادة (١٦): يكون للكلمات التالية، حيثما وردت في هذه التعليمات والإرشادات المعاني المخصصة لها أدناه، ما لم تدل القرينة على غير ذلك:

الجامعة: جامعة البحرين.

الوحدة: الوحدة التابعة لعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي.

الرئيس: رئيس الجامعة.

العميد: عميد الدراسات العليا والبحث العلمي.

الرئيس: رئيس الوحدة.

الخدمات: المشاريع التعاقدية، الاستشارات، المؤتمرات، ورش العمل، الدورات القصيرة، الخدمات الفنية التخصصية.

مادة (١٧): تعتبر الوحدة أحد كيانات العمادة وتتبع إدارياً عميد الدراسات العليا والبحث العلمي.

مادة (١٨): تنشأ الوحدات في العمادة بقرار من مجلس الأمناء بناء على توصية من مجلس الجامعة.

مادة (١٩): تهدف الوحدات إلى تحقيق غايات علمية في مجالات محددة من البحث التطبيقي والتدريب.

مادة (٢٠): يعين رئيس الوحدة بقرار من رئيس الجامعة لمدة سنتين قابلتين للتجديد بعد التشاور مع عميد الدراسات العليا والبحث العلمي ومجلس الجامعة.

مادة (٢١): تشمل صلاحيات ومسئوليات رؤساء الوحدات ما يلي:

يختص رؤساء الوحدات، كل في مجال اختصاصه، لتعزيز التفاعل بين جامعة البحرين وقطاعات المجتمع المختلفة، وتنشيط التعاون المحلي والإقليمي والدولي في مجال البحث والنشر العلمي، وتقديم الاستشارات العلمية.

يعين رئيس الجامعة رئيس الوحدة، بالتشاور مع عميد الدراسات العليا والبحث العلمي، وموافقة عميد الكلية المعني، من بين أعضاء هيئة التدريس في مجال الاختصاص، وتتحدد مهامه ومسؤولياته في الآتي:

(أ): وضع خطط البحث الاستراتيجية ضمن دائرة اختصاصه، والإشراف على تنفيذها، وتقويمها، وتقديم التقارير عنها.

(ب): تنشيط عمليات البحث التعاقدية والاستشارات العلمية مع الكليات المعنية، والمؤسسات المحلية والإقليمية والدولية.

(ج): تنظيم المؤتمرات وورش العمل المختصة في المجال العلمي للمركز، بالتعاون مع برنامج التعليم المستمر المختص.

(د): التنسيق مع الكليات المعنية في المهام التي تتطلبها عمليات البحث العلمي والاستشارات الخارجية.

(هـ): المهام الأخرى الموكلة إليه من قبل عميد الدراسات العليا والبحث العلمي.

مادة (٢٢): تهدف الوحدات بشكل أساسي إلى:

(أ): تعزيز التفاعل بين جامعة البحرين والمجتمع.

(ب): تعزيز وتنمية التعاون المحلي والإقليمي والدولي في مجالات علمية معينة.

(ج): حل مشكلات معينة للجهات الحكومية، والصناعية والشركات وغيرها.

- (ح): تعزيز العلاقات المتبادلة والتعاون بين الجامعة والقطاع المحلية والإقليمية.
- (خ): تطوير مشاريع بحثية تطبيقية مرتبطة بالمشاكل والاحتياجات المحلية والإقليمية.
- (د): توفير الخدمات التخصصية للباحثين وغيرهم نظير أجر.
- مادة (٢٣):** يتم توفير الاستشارات والخدمات الفنية والدراسات للمؤسسات المختلفة في القطاعين العام والخاص، داخل البحرين وخارجها، وفقاً لاتفاقيات تعاقدية مكتوبة.
- مادة (٢٤):** تشمل صلاحيات ومسئوليات الوحدات الأمور التالية:
- (أ): مراجعة واتخاذ التوصيات المتعلقة بخطة عمل الوحدة.
- (ب): مراجعة واتخاذ التوصيات المتعلقة باتفاقيات البحوث التعاقدية والاستشارات.
- (ج): مراجعة واتخاذ التوصيات المتعلقة بالميزانية السنوية للوحدة.
- (ج): مراجعة وانتقاء مقترحات البحوث التعاقدية.
- (خ): اختيار واقتراح فرق بحثية من الأقسام الأكاديمية المختلفة للقيام بالبحوث التعاقدية والدراسات الاستشارية.
- (د): يقدم رئيس الوحدة التوصيات إلى العميد.
- مادة (٢٥):** يكلف للقيام بالبحوث والاستشارات والخدمات الفنية والدراسات في الوحدة:
- (أ): أعضاء هيئة التدريس والعاملين في الجامعة، وغيرهم ممن يجري تكليفهم لهذه الغاية لكفاءتهم وتميزهم.
- (ب): الباحثون المتفرغون المعينون في الوحدة أو العمادة.

(ج): أية كفاءات وخبرات أخرى من خارج الجامعة ترى الوحدة الحاجة إلى ضرورة التعاقد معها خلال اتفاقية مكتوبة.

مادة (٢٦): تصرف للباحثين، من الجامعة أو خارجها، المكلفين بعمل المشاريع التعاقدية والاستشارية وورش العمل والخدمات الفنية مكافآت مالية مقابل عملهم حسب النظام المالي بجامعة البحرين.

مادة (٢٧): تتكون واردات كل وحدة من:

(أ): الإيرادات الناتجة عن تقديم الخدمات.

(ب): التبرعات والهبات، وأية عائدات أخرى.

(ج): المبلغ الذي تعتمده الجامعة سنوياً في ميزانيتها للوحدة.

مادة (٢٨): تقدم كل وحدة خدماتها وفقاً لاتفاقيات تعقدتها مع الجهات المستفيدة، حسب الأسس والشروط التي يحددها المجلس، وذلك بعد الاستئناس برأي مستشار قانوني تابع للجامعة، وموافقة عميد الدراسات العليا والبحث العلمي.

مادة (٢٩): تقدم الوحدات التابعة للعمادة خدماتها مقابل أجر.

رابعاً: القواعد العامة للبحث العلمي

- مادة (٣٠):** يتوجب على كل عضو هيئة التدريس إجراء بحوث وأنشطة إبداعية مناسبة لاختصاصه بشكل فردي أو مشترك أو عن طريق الإشراف على أبحاث وأطروحات طلاب الدراسات العليا. كما يجب على أعضاء هيئة التدريس، وفقاً لللائحة أعضاء هيئة التدريس، المساهمة في بيئة البحث في جامعة البحرين من خلال إجراء البحوث والدراسات، والمشاركة في الندوات، والإشراف على بحوث الطلبة وأنشطتهم العلمية والعملية وتوجيههم علمياً ومهنياً، أو المشاركة في مبادرات البحوث، والمساهمة في تأمين الدعم المالي لأنشطة البحوث من مصادر خارجية.
- مادة (٣١):** يجري أعضاء هيئة التدريس والطلاب إجراء أبحاثهم، وفقاً لأنظمة ولوائح جامعة البحرين وتشريعات مملكة البحرين الخاصة بقواعد الملكية الفكرية وقواعد السلامة من المخاطر، وأي التزامات أخلاقية وتعاقبية أخرى.
- مادة (٣٢):** يقوم كل عضو هيئة تدريس بتطوير وتنفيذ خطة أبحاث خاصة به تتلاءم مع الخطة الإستراتيجية للجامعة والكلية التي ينتهي لها.
- مادة (٣٣):** يقوم عضو هيئة التدريس بتقديم تفاصيل كاملة ودقيقة عن مخرجات أبحاثهم وأنشطتهم البحثية للأقسام والكليات التي ينتمون لها سنوياً لتقييم أعضاء الهيئة التدريسية.
- مادة (٣٤):** يقدم أعضاء هيئة التدريس عملاً أصيلاً يخضع للشروط العامة للنزاهة الأكاديمية في البحث العلمي. ويعتبر الانتحال، بكافة أشكاله، سلوكاً غير أخلاقي للباحث يتوجب معه اتخاذ الإجراءات القانونية من قبل الجامعة في مواجهة الباحث.
- مادة (٣٥):** عند أداء الأبحاث التعاقدية أو المدعومة من عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي يتوجب على أعضاء هيئة التدريس الاحتفاظ بالبيانات والسجلات البحثية الداعمة للمخرجات البحثية

الخاصة بهم إلى حين السماح لهم بالإفصاح عنها، وتمكين الجامعة من الاطلاع عليها بعد انتهاء مشروعهم وفقا للمتطلبات القانونية.

مادة (٣٦): تقدم جامعة البحرين خدمات الدعم الفني والإداري للباحثين، والدعم المادي للبحوث العلمية لأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا من خلال عمادة الدراسة العليا والبحث العلمي. كما تقوم العمادة بالإشراف وتنسيق ما يخص مشاريع البحث التعاقدية والاستشارات والنشر العلمي والتحكيم العلمي، و كذلك دعم البحوث العلمية للطلاب وذلك بحسب آلية محددة الأطر يتم الإعلان عنها سنويا.

مادة (٣٧): تمتلك الجامعة جميع حقوق الملكية الفكرية والعوائد الناتجة عنها، والتي تم تصورها أو تحويلها إلى تطبيق أو تأليفها أو ابتكارها من خلال نشاط بحثي في الجامعة من قبل المنتسبين للجامعة وشركاءها. مع مراعاة ملكية حقوق المؤلف في الأعمال الأكاديمية التقليدية والتي تؤول إلى الباحث أو الباحثين. ويمكن للجامعة اتخاذ موائماً بخصوص توزيع العائد المادي والاستغلال التجاري، وكذلك البت في طلبات الاستثناء بما يخص الملكية وعوائد الملكية الفكرية بما يتوافق مع تشريعات مملكة البحرين.

مادة (٣٨): تكون آلية تقديم طلبات الدعم المادي للبحوث العلمية لأعضاء الهيئة الأكاديمية على النحو التالي:

- تقديم طلبات الدعم المادي لعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بمكتب العميد.
- يتم تحويل طلبات الدعم من مكتب العميد الى الوحدة البحثية المختصة.
- في حال انسجام الخطة العامة للبحث العلمي يتم اتخاذ الإجراءات التالية:
 - أ. يتم التقييم المبدئي بواسطة الوحدة المختصة، ورئيس لجنة البحث العلمي بالكلية المعنية.
 - ب. ترسل طلبات الدعم إلى محكمين من داخل الجامعة، ومحكمين من الخارج وفقاً لنموذج التقييم المعتمد.

- ج. يكون التقييم الخارجي للمشاريع التي تتجاوز ٤٩٩٩ دينار بحريني.
- د. نتيجة التقييم خلال ٤ أسابيع من تاريخ تقديم الطلب.
- ترسل إلى مجلس عمادة البحث العلمي، وبعدها إلى مجلس الجامعة لاتخاذ القرار النهائي.
 - في حال عدم انسجام الخطة العامة للبحث العلمي ترسل إلى مجلس عمادة البحث العلمي لاتخاذ القرار النهائي.

مادة (٣٩): يحدد أنواع البحث العلمي على النحو التالي:

- أ. بحوث أعضاء هيئة التدريس: يجريها باحث، أو أكثر، من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة بناء على مبادرة ذاتية.
- ب. بحوث الكليات والمراكز: بحوث مقترحة من قبل الكلية، أو المركز، مرتبطة بحاجة بحثية، يجريها فريق بحثي من الكلية أو المركز، أو أستاذ زائر متفرغ للبحث العلمي.
- ج. بحوث تعاقدية: تديرها عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، مع مؤسسات خارج الجامعة، بالتعاون مع كليات الجامعة ومراكزها.
- د. بحوث للطلاب المتميزين: تتولها عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتزكية من الكليات المعنية.

مادة (40): تشجع الجامعة الطلاب في ممارسة البحث العلمي، ونشر ابحاثهم، والبحث عن أولئك المتميزين في مجال البحث العلمي ودعمهم ورعايتهم عن طريق كلياتهم وعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، كما تشجع الجامعة الطلاب المتميزين في البحث من خلال عرض انتاجهم العلمي في المؤتمرات والمعارض التي تنظمها الجامعة أو التي تشارك فيها.

كما تمنح الجامعة لهم فرصة عرض بحوثهم وانتاجهم في يوم البحث العلمي الطلابي، وكذلك تنظيم مسابقات للبحث العلمي، وعقد دورات وورش عمل للبحث العلمي الطلابي بالتعاون بين عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي وعمادة شؤون الطلبة.

مادة (٤١): تكون آلية التقديم الاستشارات العلمية لجهات أخرى من داخل الجامعة وخارجها، وفقاً للآلية التالية:

- أ. تقدم الجهة الطالبة للاستشارة العلمية طلب الاستشارة إلى عميد الدراسات العليا والبحث العلمي.
- ب. يقوم عميد الدراسات العليا والبحث العلمي بتحويل طلب الاستشارة على الكلية المتخصصة لترشيح الأشخاص المناسبين، وتحديد الكلفة المالية والمدة الزمنية.
- ج. يعتمد عميد الدراسات العليا والبحث العلمي توصية الكلية المعنية، ويقوم بتوقيع عقد الاستشارة مع الجهة التي تقدمت بالطلب.
- د. يكون عميد الكلية المختصة بتقديم الاستشارة مسؤولاً عن تنفيذها.
- هـ. يكون عميد الدراسات العليا والبحث العلمي حلقة الوصل بين الجهة الطالبة للاستشارة، والكلية المنفذة.

مادة (٤٢): تتمثل مهمة النشر العلمي الموكلة إلى عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي في الآتي:

- أ. الكتب العلمية المحكمة التي تطلب كليات الجامعة نشرها لغرض استخدامها بمثابة منهج جامعي لمقرر ما يستخدم في التدريس.
- ب. البحوث العلمية الممولة من قبل عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بعد حصول عضو هيئة التدريس على موافقة خطية بنشرها.
- ج. بحوث الطلاب التي ويرشحها عميد الكلية المعني.
- د. البحوث العلمية التي تجربها عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي.

وفي هذا الصدد، يتم التنويه إل التالي:

- يتم النشر العلمي للكتب العلمية، بتوصية من مجلس البحث العلمي، بعد الحصول على تقارير إيجابية من المحكمين.
- يتم نشر البحوث العلمية في مجلات جامعة البحرين، أو في إصدار خاص بالعمادة.

- تخضع عملية النشر العلمي لنظام تقدمه عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، ويقره مجلس الجامعة، حيث يحدد النظام المعايير اللازمة للنشر، ودور كل من عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، والمؤلف، والاستحقاقات المالية والمادية، والشروط الأخرى اللازمة لهذا الغرض.

مادة (٤٣): تكون آلية التحكيم العلمي للمؤلفات والكتب على النحو التالي:

- أ. تقدم الكلية المعنية طلب تحكيم الإنتاج العلمي لعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي، مقرونا بقائمة محكمين ذوى الاختصاص لا تقل عن خمسة على أن يمثلوا عدة دول جغرافياً.
- ب. تقوم عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بإرسال الإنتاج العلمي إلى محكمين (اثنين على الأقل).
- ج. يطلب من الباحث إجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت.
- د. يوصي مجلس البحث العلمي بنشر الإنتاج العلمي.

مادة (٤٤): تكون ميزانية العمادة الخاصة بالبحث العلمي على النحو التالي:

- أ. الميزانية التي يخصصها مجلس الجامعة لتمويل البحث العلمي لأعضاء هيئات التدريس، والطلاب، وبحوث الكليات، والمراكز.
- ب. دخل العمادة من البحوث التعاقدية، والاستشارات العلمية، والمؤتمرات، وورش العمل التي تنظمها العمادة ومراكزها.
- ج. التبرعات المخصصة لغرض البحث العلمي التي تحصل عليها العمادة من الشركات والمؤسسات المحلية، والإقليمية، والعربية، والدولية.

مادة (٤٥-أ): تكوين علاقة فاعلة مع مؤسسات البحث العلمي في مملكة البحرين تقوم على التالي:

- أ. تنسيق الجهود وتسهيل مهمات البحث والنشر العلمي.
- ب. المشاركة الفاعلة في عمليات البحث العلمي.

ج. تبادل الرأي والمشورة.
 د. التعاون في تنظيم مؤتمرات البحث العلمي.
 هـ. التعاون في بناء قاعدة معلومات خاصة بالبحث العلمي.
مادة (٤٥-ب): تكوين علاقة فاعلة مع مؤسسات البحث العلمي الخارجية وجهات الدعم المؤازرة، وتتمثل في الآتي:

أ. تبادل الخبرات والمعلومات والكفاءات في مجال البحث العلمي.
 ب. المشاركة في المؤتمرات العلمية الخاصة بالبحث العلمي.
 ج. الحصول على الدعم المادي والفني.
 د. إجراء البحوث المشتركة.
 هـ. تسهيل عمليات التحكيم والنشر العلمي.
مادة (٤٦): يتولى نائب الرئيس للبرامج الأكاديمية والدراسات العليا، و عمادة الدراسات العليا و البحث العلمي، و الكليات، و الأقسام الأكاديمية ومراكز البحث تنفيذ هذا النظام.
مادة (٤٧): يتم مراجعة هذا النظام كل خمس سنوات أو إذا دعت الحاجة من قبل عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي.