

جامعة البحرين



سياسة ضمان الجودة

الملكية / مسؤولية السياسة: إدارة التنافسية والتطوير المؤسسي

تاريخ السريان: 2015/03/25

المحتوى

1	تعريف عامة	3
2	هدف السياسة	4
3	نطاق السياسة	4
4	محتوى السياسة	5
5	المسؤوليات والأدوار	6
6	الإجراءات المتبعة في السياسة	7
7	جهة الاتصال والمعلومات	9

معلومات السياسة

المسمى:	سياسة ضمان الجودة
وصف السياسة:	تقوم هذه السياسة بتحديد نهج الجامعة لضمان الحفاظ على الجودة وتعزيزها عبر المجالات الأساسية للجامعة مثل التدريس والبحث، وخدمة المجتمع، والحوكمة، والعمليات.
نطاق السياسة:	<input type="checkbox"/> أكاديمي <input type="checkbox"/> إداري <input type="checkbox"/> بحثي <input type="checkbox"/> طلابي <input checked="" type="checkbox"/> عام
حالة السياسة:	<input type="checkbox"/> سياسة جديدة <input checked="" type="checkbox"/> التعديل على سياسة قائمة
جهة الاعتماد:	مجلس جامعة البحرين
الملكية / مسؤولية السياسة:	إدارة التنافسية والتطوير المؤسسي
أهداف التنمية المستدامة ذات الصلة:	SDG 4: جودة التعليم SDG 16: السلام والعدل والمؤسسات القوية SDG 17: عقد الشراكات لتحقيق الأهداف
تاريخ الاعتماد:	11/03/2026
تاريخ السريان:	2015/03/25
تاريخ الموافقة على آخر مراجعة:	26/10/2020
تاريخ المراجعة القادمة:	2030
رقم قرار مجلس الجامعة وتاريخه:	121/2026
رقم نسخة الوثيقة:	UOB-CODD-PO-002
الوثائق ذات الصلة:	<ul style="list-style-type: none">سياسة المقارنة المرجعيةسياسة استبانات تقييم جودة الخدمات الجامعية

● دليل الجودة

الجهات المعنية بالسياسة

- | | | | |
|--------------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | رئيس الجامعة. | <input type="checkbox"/> | أعضاء هيئة التدريس. |
| <input type="checkbox"/> | نواب رئيس الجامعة. | <input type="checkbox"/> | الموظفون الإداريون. |
| <input type="checkbox"/> | المستشار القانوني. | <input type="checkbox"/> | الطلبة. |
| <input type="checkbox"/> | العمداء. | <input checked="" type="checkbox"/> | جميع منتسبي الجامعة. |
| <input type="checkbox"/> | المدراء. | | |

1 تعاريف عامة

الجامعة:	جامعة البحرين
التقييم الداخلي:	المراقبة المستمرة والتقييم الدوري لعمليات الجامعة؛ بهدف تحديد نقاط القوة والمجالات التي تحتاج إلى تطوير. والذي يمكن إجراؤه من خلال مراجعة الأقران، والتدقيق الداخلي، والاستبيانات، والتقارير السنوية، وغيرها.
التقييم الخارجي:	المراجعة الدورية المستقلة التي تُجرىها جهات أو مؤسسات خارجية لتقييم فعالية عمليات الجامعة ونظمها الأكاديمية والإدارية. وتهدف إلى تعزيز الثقة والاعتماد ضمن دورة ضمان الجودة المؤسسية والأكاديمية. ويمكن تنفيذ التقييم الخارجي من خلال المراجعة الخارجية أو التدقيق الخارجي وفقاً لمعايير جودة معترف بها.
المقارنة المرجعية:	مقارنة الممارسات والعمليات والأداء والبرامج الأكاديمية والتشريعات مع مثيلاتها في المؤسسات التعليمية الأخرى المناظرة.

<p>التحسين المستمر:</p> <p>منهج مؤسسي منظّم ودوري يهدف إلى التطوير الدائم والمراجعة المنتظمة للسياسات والبرامج والإجراءات والأداء الأكاديمي والإداري، عبر تطبيق نموذج المنهج-التنفيذ-المراجعة-التحسين (ADRI)، والاعتماد على التقييمين الداخلي والخارجي، وصنع القرار القائم على الأدلة، والمقارنة المرجعية، والتغذية الراجعة من أصحاب المصلحة؛ بما يضمن الاتساق مع رسالة الجامعة ومعايير الجودة الوطنية والدولية وتحقيق التميّز وتعزيز الأداء.</p>	<p>أصحاب المصلحة:</p> <p>الأفراد أو الجهات الذين لديهم مصلحة مباشرة أو غير مباشرة مع الجامعة، حيث يمكن أن يتأثروا أو يؤثروا إيجابًا أو سلبًا بإجراءات وأهداف الجامعة.</p>
<p>مؤشرات الأداء الاستراتيجية:</p> <p>مقاييس الأداء والتقدم نحو تحقيق الأهداف الإستراتيجية. وتبدأ بنقطة محددة مثل نسبة معينة، عدد، فترة زمنية، أو قيمة مالية.</p>	<p>التغذية الراجعة:</p> <p>مدخلات وملاحظات منظّمة تُجمع من المراجعين الداخليين والخارجيين ومن أصحاب المصلحة على مختلف المستويات، وتُراجَع بانتظام لتحليل الاتجاهات وتوجيه التحسينات واتخاذ القرارات المبنية على الأدلة.</p>
<p>الاعتماد الأكاديمي:</p> <p>اعتراف رسمي تمنحه جهات خارجية مختصة يؤكّد أن البرامج والأنظمة الأكاديمية تستوفي معايير الجودة المعتمدة؛ ويأتي هذا الاعتراف نتيجة منهجية متكاملة من التقييم الداخلي والخارجي ضمن دورة ضمان الجودة المؤسسية والأكاديمية.</p>	

2 هدف السياسة

تهدف هذه السياسة إلى وضع إطار شامل يضمن تحقيق أعلى معايير الجودة في التعليم والتعلم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع، والحوكمة المؤسسية، والإدارة التشغيلية، بما يكفل النزاهة والاعتبار المؤسسي للدرجات العلمية الممنوحة، ويحقق التحسين المستمر وفق المعايير الوطنية والدولية.

3 نطاق السياسة

تنطبق هذه السياسة على جميع الوحدات التنظيمية الأكاديمية والإدارية في الجامعة، بما في ذلك الكليات، والعمادات، والأقسام، والمراكز، والإدارات.

4.1 تتبنى الجامعة نهجاً شاملاً يعمل على تطبيق التحسين المستمر في جميع المجالات، وعلى جميع مستويات عمليات الجامعة.

4.2 يعتمد نهج ضمان الجودة بالجامعة على المبادئ الآتية:

- أ. مبدأ التحسين المستمر: يقوم نظام الجودة في الجامعة على التطوير الدائم والمراجعة المستمرة للبرامج والإجراءات، بما يضمن تحقيق التميز والارتقاء بالأداء المؤسسي والأكاديمي.
- ب. مبدأ التقييم الداخلي والخارجي: تعتمد الجامعة منهجية متكاملة تجمع بين التقييمات الداخلية والتقييمات الخارجية المستقلة؛ بهدف تعزيز الثقة بجودة المخرجات وضمان الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي.
- ج. مبدأ صنع القرار القائم على الأدلة: تُبنى القرارات الأكاديمية والإدارية على بيانات دقيقة وتحليلات موضوعية، لضمان الموضوعية والشفافية في عمليات التخطيط والتطوير.
- د. مبدأ المقارنة المرجعية: تستند ممارسات الجامعة إلى تحليل أداء المؤسسات النظرية إقليمياً ودولياً، واستلهام أفضل الممارسات التي تدعم التحسين المستمر.
- هـ. مبدأ التطوير المهني المستمر: يُعد بناء القدرات وتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والموظفين جزءاً أصيلاً من منظومة الجودة، بما يعزز الأداء والتميز الوظيفي.
- و. مبدأ المشاركة والشمول: تُعد الجودة مسؤولية جماعية يشارك فيها جميع منتسبي الجامعة من أكاديميين وإداريين وطلبة، إضافةً إلى الأطراف الخارجية ذات العلاقة.
- ز. مبدأ الشفافية والمساءلة: الإفصاح الكامل عن نتائج المراجعات والتقارير، وتحمل المسؤولية عن القرارات والتحسينات المتخذة، بما يعزز ثقة أصحاب المصلحة ويضمن النزاهة المؤسسية.
- ح. مبدأ الابتكار والتطوير: تشجع الجامعة الإبداع في التعليم والبحث والإدارة، وتوفر بيئة محفزة لتجريب الممارسات المبتكرة، دعماً لتحقيق التميز والتنافسية على المستويين الوطني والدولي.

تعتبر الجامعة ضمان الجودة مسؤولية مشتركة على جميع مستويات الجامعة. ويتحمل كل موظف بالجامعة مسؤولية أنشطة الجودة التي تقع في مجال عمله وتتأثر بها.

5.1 المسؤولية المشتركة والمشاركة التعاونية:

أ. الالتزام بالمسؤولية الجماعية: تُعد عملية ضمان الجودة مسؤولية جماعية تشمل جميع الإدارات والأقسام الأكاديمية والإدارية في الجامعة؛ حيث يؤدي كل منها دورًا محوريًا في الحفاظ على المعايير والمساهمة في تعزيز الجودة المؤسسية.

ب. المشاركة التعاونية: يتحقق ضمان الجودة من خلال التعاون والتفاعل المستمر بين جميع الجهات المعنية، بمن في ذلك أعضاء هيئة التدريس، والموظفون الإداريون، وغيرهم لتحقيق معايير ضمان الجودة المؤسسية، والأكاديمية.

ج. توضيح الأدوار والتطوير المهني: تلتزم الجامعة بتقديم التدريب والتوجيه المستمر لضمان وعي جميع الإدارات والأقسام الأكاديمية بأدوارها ومسؤولياتها المحددة في عملية ضمان الجودة.

د. تكامل الجهود: على جميع الوحدات تنسيق جهودها لضمان التطبيق الفعال لسياسة ضمان الجودة، وذلك من خلال المشاركة في عمليات المراجعة، وجمع وتحليل بيانات الجودة، والمشاركة في مبادرات التحسين المستمر.

هـ. إشراك الأطراف المعنية: يجب إشراك الأطراف الخارجية، مثل الخبراء المهنيين أرباب العمل، في عمليات المراجعة والتقييم الدورية، لضمان توافق المخرجات الأكاديمية مع أفضل الممارسات والمعايير المهنية.

5.2 نهج عملية ضمان الجودة:

أ. تنظر الجامعة إلى الجودة باعتبارها "ملائمة للغرض" (Fitness for Purpose).

ب. وتُعد السياسات والإجراءات والعمليات وما في حكمها ملائمة للغرض عندما:

• تدعم رؤية الجامعة ورسالتها وتنسجم مع خطتها الاستراتيجية المعتمدة، والأهداف الاستراتيجية ومؤشراتها.

• تتوفر أدلة موضوعية وموثقة، على سبيل المثال: الخطة التشغيلية، تقارير مؤشرات الأداء الاستراتيجية، وتقارير المراجعات الداخلية والخارجية، والتي تُثبت أن السياسات والإجراءات والعمليات مصممة ومطبقة بما يتناسب مع أدوارها المحددة وأهدافها الوظيفية، وتُستخدم مرجعاً لإثبات الملاءمة للغرض ومتابعة التحسين المستمر.

6 الإجراءات المتبعة في السياسة

6.1 نموذج ضمان الجودة :

تعتمد الجامعة نموذج: المنهج-التنفيذ-المراجعة-التحسين (ADRI) كأساس لنظام إدارة الجودة.

ويقصد بالخطوات الأربع الآتي:

- أ. المنهج: صياغة أهداف واضحة، ووضع سياسات وأهداف استراتيجية تجسد التزام الجامعة بضمان الجودة والتميز الأكاديمي.
- ب. التنفيذ: تطبيق خطط وإجراءات الجودة، وتخصيص الموارد اللازمة، وضمان التنفيذ الفعال للاستراتيجيات عبر جميع الوظائف الأكاديمية والإدارية.
- ج. المراجعة: قياس وتقييم النتائج باستخدام مؤشرات أداء محددة، وملاحظات أصحاب المصلحة، والمقارنة المرجعية مع المعايير الوطنية والدولية.
- د. التحسين: توظيف التحليلات المستندة إلى البيانات؛ لتطوير السياسات وتعزيز العمليات وضمان التحسين المستمر، بما يتوافق مع الأولويات المؤسسية.

- 6.2 تلتزم الجامعة بالتوثيق المنهجي لجميع أنشطة ضمان الجودة، بما في ذلك عمليات التقييم، وتحليل الملاحظات، ومخرجات المراجعات؛ وذلك لضمان أن تكون القرارات والتحسينات مبنية على بيانات دقيقة وموثوقة.
- 6.3 يُعد التوثيق مرجعًا أساسيًا لاتخاذ القرارات المستندة إلى الأدلة، بما يمكن الجامعة من تحليل البيانات والملاحظات المسجلة، وتوجيهها نحو تحسين البرامج، وتخصيص الموارد، وتعزيز الاستراتيجيات المؤسسية.
- 6.4 يتعين مراجعة النتائج الموثقة والتغذية الراجعة بصورة منتظمة بغرض تحليل الاتجاهات، وتقييم النجاحات، وتحديد مجالات التحسين. وتُستخدم هذه البيانات كمدخل رئيس لدعم التخطيط الاستراتيجي وتوجيه الأولويات بما يتسق مع رسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.
- 6.5 تؤمن الجامعة بأهمية الدور الذي يضطلع به أصحاب المصلحة في مرحلة "النهج"، وذلك من خلال مساهمتهم في وضع الأسس التي تعكس التزام الجامعة بضمان الجودة، ومشاركتهم في متابعة النتائج خلال مرحلة "المراجعة".
- 6.6 تلتزم الجامعة بالسعي للحصول على معلومات من أصحاب المصلحة، وذلك من خلال مجموعة متنوعة من استراتيجيات المشاركة، على سبيل المثال:
- أ. اجتماعات أصحاب المصلحة: لقاءات منظّمة مع ممثلي الفئات المعنية لاستعراض الأداء/السياسات وتوثيق مخرجات التحسين.
- ب. مجموعات التركيز: جلسات نقاش مُيسّرة مع عيّنة ممثّلة من أصحاب المصلحة لاستكشاف الآراء المتعمّقة حول مختلف العمليات الأكاديمية والإدارية، وهي إحدى قنوات التغذية الراجعة.
- ج. الاستبيانات: طريقة منظمة لجمع البيانات من فئة محددة، غالبًا ما تكون على شكل أسئلة أو مقابلات، تهدف إلى جمع ردود الفعل أو الآراء أو بيانات أخرى.
- 6.7 تلتزم الجامعة بمراقبة فعالية نهجها في ضمان الجودة من خلال تطبيق مجموعة متنوعة من الآليات، على سبيل المثال:
- أ. نتائج المراجعات المؤسسية والأكاديمية الخارجية.
- ب. التغذية الراجعة من مراجعي الجودة الخارجيين والداخليين.
- ج. التغذية الراجعة من أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين على جميع المستويات.
- د. قياس الأداء باستخدام المقارنة المرجعية مع المؤسسات المماثلة الأخرى، وذلك لتحديد المجالات التي تستلزم التحسين والعمل عليها.

لتقديم مزيد من المساعدة حول تطبيق هذا السياسة، بالإمكان توجيه الأسئلة المتعلقة إلى إدارة التنافسية والتطوير
المؤسسي:

البريد الإلكتروني: qaac@uob.edu.bh

رقم الهاتف: 17438083